

EEN SCHOOL MET EEN HART

EEN SCHOOL MET PIT

Smitsweg 40
3765 CT Soest
Tel: 035-6017213
Fax: 035-6030589
info@waterinkschool.nl (dir)
waterink@xs4all.nl (alg)
www.waterinkschool.nl

Schoolgids

PCBS Prof. J. Waterink Soest

INHOUD**VOORWOORD****DE SCHOOL**

<i>DE GESCHIEDENIS VAN DE SCHOOL</i>	2
<i>DE VISIE OP ONDERWIJS VAN "PCBS PROF. J. WATERINK"</i>	2
<i>LEVENSBSCHOUWELIJKE IDENTITEIT</i>	2
<i>PEDAGOGISCHE IDENTITEIT DE VREEDZAME SCHOOL</i>	3
<i>ONDERWIJSKUNDIGE IDENTITEIT</i>	3
<i>DE MISSIE</i>	4
<i>DE SCHOOLORGANISATIE</i>	4
<i>HET SCHOOLTEAM</i>	5
<i>DE SCHOOLAFSPRAKEN</i>	6

HET ONDERWIJS.....6

<i>VAN KLEUTER TOT BRUGKLASSER</i>	6
<i>VAN BASISONDERWIJS NAAR VOORTGEZET ONDERWIJS</i>	7
<i>HET ONDERWIJSCONCEPT</i>	8
<i>HET KIEZEN VAN LESMETHODES</i>	9
<i>DE VERSCHILLENDE VAKGEBIEDEN</i>	9
<i>Godsdienstige vorming</i>	9
<i>Lezen</i>	10
<i>Taalonderwijs</i>	10
<i>Rekenen en wiskunde</i>	11
<i>Schrijven</i>	11
<i>Cultuureducatie</i>	11
<i>Wereldoriënterende vakken</i>	12
<i>Aardrijkskunde</i>	12
<i>Geschiedenis</i>	12
<i>Natuuronderwijs</i>	12
<i>Verkeer</i>	13
<i>Bewegingsonderwijs</i>	13
<i>Engels</i>	13
<i>DE COMPUTERS IN DE SCHOOL</i>	14
<i>HET HUISWERK</i>	14
<i>DE LEERLINGENZORG</i>	15
<i>DE ORGANISATIE VAN DE LEERLINGENZORG</i>	15
<i>De Plusklas</i>	15
<i>EXTERNE DESKUNDIGHEID</i>	16
<i>LEERLING GEBONDEN FINANCIERING (LGF), 'DE RUGZAK'</i>	16
<i>Verwijsindex risicojongeren</i>	17
<i>DE RAPPORTEN</i>	17
<i>Zittenblijven</i>	18
<i>Uitstroom voortgezet onderwijs</i>	18
<i>KWALITEITSZORG EN KWALITEITSBEWAKING</i>	19

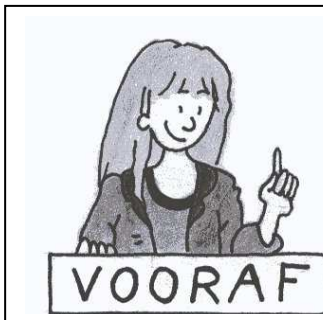
DE ORGANISATIE.....19

<i>SCHOOLTIDEN</i>	19
<i>OP HET SCHOOLPLEIN</i>	19
<i>LOPEN OF FIETSEN</i>	19
<i>ZIEKTE OF VERLOF VAN LEERLINGEN</i>	20

<i>PARTTIME WERKEN EN VERVANGING VAN LEERKRACHTEN</i>	20
<i>DE STAGEBEGELEIDING</i>	21
<i>HET OVERBLIJVEN (TUSSENSCHOOLSE OPVANG - TSO)</i>	21
<i>DE VOOR- EN NASCHOOLSE OPVANG</i>	21
<i>DE SCHOOLMELKVOORZIENING</i>	21
<i>DE JEUGDBLADEN EN KINDERBOEKEN</i>	22
<i>DIVERSEN</i>	22
ACTIVITEITEN	23
<i>CHRISTELIJKE VIERINGEN (KERST, PASEN, PINKSTEREN)</i>	23
<i>HET SINTERKLAASFEEST</i>	23
<i>KINDERBOEKENWEEK</i>	23
<i>SPORTIEVE ACTIVITEITEN</i>	23
<i>KUNST EN CULTUUR</i>	23
<i>CREAMIDDAG</i>	23
<i>NATUUR EN MILIEU</i>	23
<i>DE SCHOOLREIS EN SCHOOLKAMP</i>	23
<i>DE SCHOOLFOTOGRAAF</i>	24
<i>HET AFSCHEID VAN GROEP 8</i>	24
DE OUDERS	24
<i>DE BETROKKENHEID VAN DE OUDERS</i>	24
<i>DE OUDERCOMMISSIE</i>	24
<i>DE MEDEZEGGENSCHAPSRAAD</i>	25
<i>DE GEMEENSCHAPPELIJKE MEDEZEGGENSCHAPSRAAD</i>	25
<i>CONTACT EN OVERLEG</i>	25
<i>KLACHTENREGELING</i>	26
<i>SCHORSING EN VERWIJDERING</i>	27
<i>AANSPRAKELIJKHEID EN VERZEKERING</i>	27
<i>DE VEILIGHEID</i>	27
<i>GGD INFORMATIE</i>	28
<i>LOGOPEDIE</i>	29
<i>SPONSORING</i>	29
ADRESSEN	30
<i>DE SCHOOL</i>	30
<i>OVERIGE ADRESSEN</i>	30
STICHTING PCBO BAARN SOEST / HET BESTUUR / DE BOVENSCHOOLSE DIRECTIE	31
INSPECTIE	31
REACTIEFORMULIER	32
Bijlagen:	
• SPEERPUNTEN 2011-2012	33
• SCHOOLMEMO 2011-2012	34

VOORWOORD

De schoolgids dient als kennismaking met onze school. U leest hierin wat u mag verwachten als uw kind bij ons op school komt.



We willen u een beeld geven van onze school en het onderwijs dat er gegeven wordt. Naast de keuze van methoden / boeken blijkt dat vooral uit de wijze van lesgeven en het omgaan met de kinderen. Heel belangrijk zijn de sfeer in de klas en op het plein en de manier waarop we laten zien dat we een christelijke school zijn. Op onze school neemt naast het leren de persoonlijke ontwikkeling van het kind een belangrijke plaats in.

In deze schoolgids kunt u lezen over de identiteit, de schoolorganisatie en de personele bezetting, maar u krijgt ook uitgebreide informatie over de verschillende vakgebieden. Verder kunt u lezen hoe wij proberen tegemoet te komen aan de onderwijsbehoefte van uw kind en hoe we de doelen, die we ons gesteld hebben, bereiken.

De schoolgids kunt u vinden op onze website. De belangrijkste zaken uit de gids staan aan de achterkant van onze schoolkalender vermeld. Deze kalender ontvangt u aan het begin van het schooljaar.

Mocht u nog verdere informatie wensen, dan zijn we altijd bereid om uw vragen te beantwoorden. U bent van harte welkom op de "PCBS Prof. J. Waterink".

Namens het team,
Ammy van Buiten-Witteveen (directeur)

DE SCHOOL

DE GESCHIEDENIS VAN DE SCHOOL

De school is genoemd naar de christelijke pedagoog prof. dr. J. Waterink. Hij was hoogleraar aan de Vrije Universiteit van Amsterdam.

In 1969 werden door de Vereniging voor Christelijk onderwijs in Soest aan de Smitsweg twee schoolgebouwen gebouwd. De lagere school PCBS "Prof. J. Waterink" en de kleuterschool "Het Fluitekruid". Op 1 februari 1970 werden de beide gebouwen in gebruik genomen.

Door de wet op het basisonderwijs die per 1 augustus 1985 van kracht werd, werden de beide scholen samengevoegd en gingen zij verder onder de naam "Protestant Christelijke Basis School Prof. J. Waterink" (kort gezegd "de Waterinkschool"). In 1997 werden de beide losse gebouwen, dankzij een verbouwing, samengevoegd. Twee lokalen, een speellokaal voor de kleuters en een tussengang verbonden de beide scholen aan elkaar.

In 2001 fuseerde de PC schoolvereniging Soest met de PC schoolvereniging uit Baarn en werd de Stichting voor Protestants Christelijk Basisonderwijs Baarn Soest opgericht. De PCBS "Prof. J. Waterink" is één van de tien scholen van deze Stichting.

DE VISIE OP ONDERWIJS VAN "PCBS PROF. J. WATERINK"

LEVENSBSCHOUWELIJKE IDENTITEIT

De PCBS Prof. J. Waterink is een protestants-christelijke basisschool. We leven en werken vanuit het geloof dat ieder mens een uniek schepsel van God is. Vanuit dit geloof geven we richting en inhoud aan het onderwijs. We maken kinderen vertrouwd met de verhalen uit de Bijbel. Kinderen wordt geleerd respect te hebben voor zichzelf, voor de medemens en voor de schepping. De school heeft een open christelijk karakter. We verwachten van ouders en kinderen respect voor de levensbeschouwelijke identiteit van onze school.

PEDAGOGISCHE IDENTITEIT

Wij voeden onze kinderen op om te functioneren in onze democratische samenleving. Daar zijn schoolse vaardigheden zoals lezen, taal en rekenen voor nodig. Maar dat is niet genoeg. Sociale en emotionele vaardigheden zijn ook belangrijk om te slagen in de maatschappij. Omgekeerd heeft onze democratische samenleving behoefte aan actieve, betrokken en deelnemende burgers. Wij vinden dat de Waterinkschool hier een bijdrage aan kan leveren. Daarom hebben we gekozen voor het programma ; **De Vreedzame School – democratie moet je leren..**

Een programma voor sociale competenties en democratische burgerschapsvorming.

Op onze school

- hebben kinderen een stem en worden kinderen gehoord
- voelen kinderen zich mede verantwoordelijk voor het leef- en werkklimaat in de klas en op school
- krijgen kinderen allerlei taken en verantwoordelijkheden
- leren kinderen op een positieve manier met elkaar om te gaan
- leren kinderen om meningsverschillen op een constructieve manier op te lossen
- ontwikkelen kinderen vaardigheden die nodig zijn om te leven in een democratische samenleving.

In de jaaragenda leest u, wanneer er een nieuw blok 'Vreedzaam' aangeboden wordt. Op de beide voordeuren, op het prikbord in de gang en in de lokalen wordt u geattendeerd op het thema van het blok.

Thema's vreedzaam:

Blok 1. We horen bij elkaar.

Blok 2. We lossen conflicten zelf op.

Blok 3. We hebben oor voor elkaar.

Blok 4. We hebben hart voor elkaar.

Blok 5. We dragen allemaal een steentje bij.

Blok 6. We zijn allemaal anders.



Vanaf groep 6 worden per groep minimaal 2 mediators opgeleid. Bij een conflict in de pauze kunnen kinderen bij deze mediators terecht. Op het mediatorsbord in de gang staat vermeld welke kinderen en wanneer ze 'dienst' hebben.

We bieden kinderen kansen om in een veilige omgeving hun sterke kanten te ontdekken en hun talenten te ontwikkelen. We houden rekening met de mogelijkheden van kinderen, met hun niveau en tempo.

We hebben aandacht voor het wel en wee in gezinnen en gaan met de uiterste zorg om met wat ons in vertrouwen wordt meegedeeld.

We geven kinderen bagage mee, waardoor ze evenwichtig in het leven kunnen staan, als verantwoordelijke mensen.

ONDERWIJSKUNDIGE IDENTITEIT

Wij zien het onderwijs als het proces van kennisoverdracht aan kinderen, het bieden van ruimte om zich te ontwikkelen en hun talenten te ontplooiën. Wij bieden hen de sturing, stimulering, veiligheid, bewegingsruimte en de materialen die daarvoor nodig zijn.

Op school krijgen de kinderen de mogelijkheid zich breed te oriënteren in de wereld, waarin ze leven. Er is aandacht voor de intellectuele, communicatieve, sociaal-emotionele, fysieke en creatieve vorming. De professionele leerkrachten weten de pedagogische en didactische vaardigheden goed te combineren, zodat het kind een onderwijsaanbod op maat krijgt. De ontwikkeling van kinderen en de kwaliteit van ons pedagogisch en didactisch handelen wordt door ons met regelmaat en zorgvuldig geëvalueerd.

DE MISSIE VAN ONZE SCHOOL.

***De Wateringschool, een school met een hart,
een school met pit.***

Een school met een hart voor kinderen, voor ouders en voor leerkrachten.

Kernwoorden:

Waardering, betrokkenheid, openheid, verdraagzaamheid, verscheidenheid.

Een school met pit.

Kernwoorden:

Uitdagend, toekomstgericht, daadkrachtig, enthousiast

DE SCHOOLORGANISATIE

De Wateringschool telt ongeveer 170 kinderen. Een aanzienlijk deel komt uit de wijken Smitsveen en Klaarwater. Een ander gedeelte komt uit diverse andere wijken.

De school telt momenteel acht groepen. Van groep 3 t/m 8 zijn er geen combinatiegroepen.

HET SCHOOLTEAM

De groepsleerkrachten geven de lessen en zijn voor de kinderen erg belangrijk. De eigen juf of meester bepaalt voor een groot deel de beleving van een kind; u herinnert zich vast zelf ook nog wel die ene leuke meester of juf. Maar de kinderen hebben in een schooljaar met meer mensen te maken. In een aantal groepen is er sprake van een duo-baan. Dit houdt in dat de groep twee vaste leerkrachten heeft, die op vaste dagen werken in de groep. Er is een goed overleg tussen de duo-partners, want dat staat garant voor een goed lopend geheel.

Naast het lesgeven in de verschillende groepen zijn er op onze school nog andere werkzaamheden, die door het personeel gedaan worden.

De school heeft een directeur, die eindverantwoordelijk is voor het onderwijskundige, het personele en het financiële beleid. Zij is als contactpersoon afgevaardigde namens de school in het directieoverleg van de Stichting PCBO Baarn Soest. Zij onderhoudt de contacten met externe instanties zoals de inspectie, de onderwijs begeleidingsdiensten, het administratiekantoor, opleidingsinstituten voor het onderwijs e.d.

Verder geeft zij leiding aan het managementoverleg (MT). Het MT bestaat uit de coördinator voor de onderbouw en de coördinator voor de midden/bovenbouw.

Het MT vergadert eens per twee weken. De directeur leidt tevens de personeelsvergadering, bewaakt de schoolontwikkeling zoals vastgelegd in het schoolplan, de beleidsontwikkeling en de besluitvormingsprocedures.

De bouwcoördinatoren van de onderbouw en bovenbouw, leiden de bouwvergaderingen, waarin organisatorische en onderwijskundige zaken worden ontwikkeld en waarin voorstellen voor besluitvorming op schoolniveau worden voorbereid.

De intern begeleider coördineert de leerlingenzorg en heeft tweewekelijks een zorgoverleg met de directeur. Zij is betrokken bij de kinderen die extra zorg nodig hebben. De intern begeleider ondersteunt de leerkrachten bij het vormgeven van de leerlingenzorg en coördineert de inzet van de remedial teacher(s). Zij bewaakt het actualiseren van het leerlingvolgsysteem. Bij gesprekken met ouders en externe hulpverleners is de intern begeleider, indien wenselijk, aanwezig.

De remedial teacher werkt met een kind of met een klein groepje kinderen dat extra ondersteuning behoeft binnen en soms buiten de groep. Vaak is er na een periode van intensieve begeleiding zo'n vooruitgang geboekt, dat verdere remedial teaching niet nodig is. Als een probleem hardnekkig is, kan de remedial teacher ook behulpzaam zijn bij het maken van een apart lesprogramma voor in de klas.

De ICO (interne coördinator opleidingen) begeleidt studenten en stagiaires op onze school.

De ICT-er coördineert alle computerzaken.

De twee cultuurcoördinatoren dragen zorg voor het cultuurbeleid en ondersteunen het team op het terrein van kunst en cultuur.

Vanuit het team zijn vier bedrijfshulpverleners aangesteld.

De onderwijsassistent ondersteunt voornamelijk in de groepen 1 t/m 5.

De administratief medewerker verzorgt o.a. de leerlingenadministratie. Het onderwijs ondersteunend personeel verleent hand- en spandiensten bij verschillende activiteiten.

DE SCHOOLAFSPRAKEN.

De "vier leefregels voor kinderen en leerkrachten" waarmee wij een goed en gezond leefklimaat willen scheppen in onze school hangen duidelijk zichtbaar in onze school. Elke groepsleerkracht verwoordt aanvullend zijn of haar eigen klassenroutines binnen de kaders van deze afspraken.

We behandelen elkaar met respect

We storen elkaar zo min mogelijk

We gaan zorgvuldig met onze spullen en die van anderen om

We lossen problemen samen op



niemand uitschelden

HET ONDERWIJS

VAN KLEUTER TOT BRUGKLASSER

Op de dag dat een kind vier jaar wordt kan het naar de basisschool. De kinderen die in juni geboren zijn, starten in het nieuwe schooljaar. Wellicht heeft u onze school "gevonden" via een kennis, in de telefoongids, op internet of heeft u deze schoolgids telefonisch aangevraagd. Graag willen wij in een persoonlijk gesprek nader kennis met u maken. We laten u onze school zien, vertellen over ons onderwijs, laten u de sfeer proeven en zullen uw vragen beantwoorden. Ongeveer zes weken voor de eerste schooldag van uw kind ontvangt u een welkomstpakket. Daarin wordt u verzocht contact op te nemen met de school voor het maken van een afspraak om uw kind vijf dagdelen te laten wennen. Vanaf vijf jaar geldt voor de kinderen de leerplicht. Uiterlijk aan het einde van het schooljaar waarin het kind veertien wordt, moet het de school verlaten.

In de Wet Primair Onderwijs staat welke vakken de kinderen moeten leren. Bij elk vak zijn kerndoelen aangegeven. Rekening houdend met de kerndoelen, kiezen wij onze lesmethoden. Aan het begin van het schooljaar is er een informatieavond voor de ouders. Voor de kleutergroepen is dat twee maal per jaar. De ouders van groep 8 worden geïnformeerd over de stappen die genomen moeten worden voor de overgang naar het voortgezet onderwijs.

Het onderwijs op "PCBS Prof. J. Waterink" is zodanig ingericht, dat de kinderen in beginsel in acht aaneensluitende jaren de school kunnen doorlopen. Wij streven ernaar, dat de kinderen overeenkomstig hun mogelijkheden en ontwikkeling:

- zich de instrumentele vaardigheden hebben eigen gemaakt. Dat betekent, dat ze zich op hun niveau zowel mondeling als schriftelijk kunnen uitdrukken; ze kunnen lezen en kunnen omgaan met hoeveelheden en getallen.

- hun leefwereld hebben verkend en zich de basiskennis op diverse vakgebieden hebben eigen gemaakt.
- hun talenten en sterke kanten hebben ontdekt en die hebben ontwikkeld.
- zich in de onderlinge omgang en communicatie hebben ontwikkeld, zodat ze optimaal deel kunnen nemen aan het sociale verkeer in onze samenleving.
- ze gebruik kunnen maken van de hedendaagse communicatiemiddelen.
- hun emoties kennen en daarmee kunnen omgaan, evenals met de emoties van anderen.
- hun kracht en zwakheid kennen en daarmee om kunnen gaan.

We gaan er van uit, dat kinderen die dit beheersen zich staande kunnen houden in een voortdurend veranderende maatschappij.



Van basisonderwijs naar voortgezet onderwijs.

- * In augustus wordt er een informatieavond georganiseerd door de school voor de ouders van groep 8, waarop algemene informatie wordt verstrekt over groep 8 en over de procedure voor de schoolkeuze na de basisschool.
- * In november worden de ontwikkeling en de vorderingen van de kinderen in een oriënterend gesprek met de ouders en/of verzorgers gelegd naast de wensen en mogelijkheden van hun zoon of dochter. Er wordt in deze periode ook een voorlichtingsavond gehouden over de typen vervolgonderwijs.
- * In januari ontvangen de ouders een advies met betrekking tot het mogelijke type van vervolgonderwijs. Het advies kan gebruikt worden om gericht deel te nemen aan de open dagen van scholen van voortgezet onderwijs.
- * In februari is er de afname van de Cito-eindtoets basisonderwijs. De toets heeft betrekking op rekenen, taal, informatie-verwerking en wereldoriëntatie en studievaardigheden
- * Soms geeft de uitslag van de CITO toets aanleiding tot een vervolgesprek over de schoolkeuze. Op het formulier voor de definitieve aanmelding wordt ook de mening van ouders t.a.v. de schoolkeuze vermeld.
- * Voor 1 april heeft de leerkracht van groep 8 de formulieren verstuurd naar de scholen en in mei wordt de inhoud van het aanmeldingsformulier met de betreffende brugklascoördinator besproken.

Het voortgezet onderwijs informeert ons hoe het 'onze' kinderen vergaat. Soms is dat voor ons oud nieuws, want elk jaar komen er weer oud-leerlingen, die nog even hun rapport laten zien en dat is natuurlijk veel leuker.

HET ONDERWIJSCONCEPT.

Op de Waterink wordt gewerkt met groepen, waarin kinderen ongeveer dezelfde leeftijd hebben. Het basisaanbod is voor ieder kind hetzelfde, maar we brengen verschillen aan in de manier en het niveau waarop de leerstof wordt aangeboden. We differentiëren in tempo, in de hoeveelheid leerstof, en in het leerstofaanbod. Het ene kind heeft extra ondersteuning nodig op bepaalde ontwikkelingsgebieden, een ander kind heeft uitdaging nodig. Om een goed beeld van het kind te krijgen, geven de leerkrachten in groepsoverzichten (pedagogisch, taal/spelling, lezen, rekenen) de toets- en observatiegegevens aan. Ook wordt vermeld welke (extra) ondersteuning het kind nodig heeft om zich optimaal te kunnen ontwikkelen. Dit noemen we de onderwijsbehoefte van het kind. Vervolgens wordt in het groepsplan aangegeven hoe de begeleiding van de verschillende groepjes (meestal drie) vorm krijgt. Voor kinderen met een specifieke hulpvraag wordt een individueel plan opgesteld voor één of meerdere vakgebieden.

Kinderen werken op vastgestelde momenten zelfstandig, omdat elk kind uniek is wat betreft aanleg, interesse, motivatie, karakter, tempo en concentratie. Het pedagogisch doel hiervan is dat kinderen zelfstandigheid ontwikkelen, leren samenwerken en verantwoordelijkheid ontwikkelen voor hun eigen functioneren. Het didactisch doel hiervan is om het werken op verschillende niveaus binnen het klassikale systeem te realiseren. Tevens biedt het de leerkracht de mogelijkheid zich te richten op kinderen die speciale onderwijsaandacht nodig hebben.

De manier waarop wordt lesgegeven is afhankelijk van de leeftijd van de kinderen. De kinderen in groep 1 en 2 werken onder andere met het programma 'Ik en Ko'. Er staat voor een aantal weken een thema centraal en vanuit dat onderwerp wordt het onderwijs in de grote en kleine groep aangeboden. Hierbij komen de diverse ontwikkelingsgebieden aan de orde. De leerkracht volgt de ontwikkeling van de kleuters nauwgezet aan de hand van een observatie-systeem, waardoor een stagnatie in de ontwikkeling of een ontwikkelingsvoorsprong tijdig wordt vastgesteld en er gericht kan worden bijgestuurd om de ontwikkeling te stimuleren. Het spel neemt in de groepen 1 en 2 een belangrijke plaats in. In groep 2 werken we aan het ontwikkelen van de voorwaarden die een kind nodig heeft om te kunnen leren lezen en rekenen. Vaak hebben kleuters al belangstelling voor de symbolen van letters en cijfers. Kinderen worden gestimuleerd om met deze symbolen spelenderwijs aan de gang te gaan. Twee keer in de week wordt in het Engels les gegeven, aansluitend bij het thema. Aan de achterkant van de schoolkalender staat informatie over de thema's die aan bod komen.



In groep 3 neemt het spelen wat af; er wordt verder gewerkt aan het leren lezen, schrijven en rekenen. Zo kunnen de verschillende vakgebieden steeds duidelijker worden onderscheiden en komen er gaandeweg vakken bij. In groep 8 ligt de nadruk op de voorbereiding op het voortgezet onderwijs.

HET KIEZEN VAN LESMETHODES

De methodes die we gebruiken vormen de basis voor de inhoud van het onderwijs. Op onze school gebruiken we nieuwe, eigentijdse methodes.

De methodes sluiten aan bij de onderwijskundige visie van de school, bij de visie op identiteit en bij de beleving van de kinderen. Er zijn herkenbare raakvlakken met de maatschappij waarin de kinderen opgroeien. De nieuwe methoden bieden veel mogelijkheden voor het gebruik van het digitale schoolbord. De opbouw van de methode sluit aan bij de manier van lesgeven op de Waterinkschool, en ziet er aantrekkelijk uit. In ons onderwijs functioneert een methode als overzichtelijk te gebruiken hulpmiddel, dat tevens bijdraagt aan een verantwoorde overdracht van lestaken tussen leerkrachten onderling.

Omdat de samenleving en het onderwijs blijven veranderen verplicht het team zich tot een regelmatige evaluatie van haar onderwijs.

DE VERSCHILLENDE VAKGEBIEDEN

In deze schoolgids willen we u in het kort informeren over de verschillende vakgebieden en hoe we daarmee werken. Hierbij noemen we de methodes die we gebruiken en geven we globaal aan wat er aan de orde komt. Mocht u zich verder willen verdiepen in de stof, dan bent u van harte welkom om op school de methodes in te kijken.

GODSDIENSTIGE VORMING

Op "PCBS Prof. J. Waterink" beginnen we de dag met godsdienstige vorming. We beginnen en eindigen de schooldag met gebed. We zingen liederen uit het liedboek voor de kerken en uit andere christelijke liedbundels. Dagelijks beginnen we de dag met een dagopening in de vorm van vertellen, voorlezen, een kringgesprek, uitleg, bijbellezen, een kleurplaat, een dvd over een bijbels onderwerp enz. enz. Per week komen in de regel drie bijbelverhalen aan de orde. Er wordt vanaf januari 2008 gebruik gemaakt van de godsdienstmethode 'Kind Op Maandag'.



lezen

LEZEN

Het leesonderwijs begint in de groepen 1 en 2. Dit voorbereidend lezen houdt in, dat begrippen die nodig zijn voor het leren lezen worden aangeleerd. (bijvoorbeeld begrippen als "eerste, laatste, vooraan en achteraan, links en rechts"). Daarnaast ontdekken de kinderen dat teksten bestaan uit zinnen en woorden en dat woorden bestaan uit letters. Het leesplezier wordt gestimuleerd door vaak voor te lezen, maar ook door te 'spelen' met letters en woorden. Vaak zijn er grote verschillen in ontwikkelingsniveau. Hier wordt het aanbod op aangepast. In groep 3 start het aanvankelijk lezen. De kinderen leren nu alle letters en leren met die letters eenvoudige woorden vormen. Aan het einde van groep 3 moeten de kinderen tweelettergrepige en eenvoudige drielettergrepige woorden kunnen lezen. We werken met de methode 'Veilig Leren Lezen'. De software voor het digitale schoolbord bij deze methode vormt een zeer goede aanvulling.

AVI-niveaus. Avi is een afkorting van Analyse van Individualiseringsvormen. De AVI-indeling heeft 12 niveaus, van AVI-start tot AVI-plus. Deze niveaus zijn gekoppeld aan het leesniveau van de gemiddelde leerling in een groep. Zo geeft AVI-M3 het leesniveau van de gemiddelde leerling halverwege groep 3 aan. AVI-E3 het niveau eind groep 3.

In de bibliotheek wordt ook gebruik gemaakt van deze nieuwe indeling. Op het rugetiket vind je de AVI-codes.

Bij het lezen maken we gebruik van de leervorm "tutorlezen". Dat wil zeggen dat leerlingen uit een hogere groep gekoppeld worden aan kinderen uit een lagere groep en op een vast moment in de week gezamenlijk gedurende 20 minuten intensief samen lezen. Groep 8 wordt dan gekoppeld aan groep 3 en groep 7 aan groep 4. Vanaf augustus 2010 wordt voor het technisch lezen in de groepen 4 t/m 7 (8) de methode Estafette gebruikt.

Voor het begrijpend lezen wordt gebruik gemaakt van de digitale methode "Nieuwsbegrip extra". Ook het 'hulpboek Cito begrijpend lezen' komt aan bod. De kinderen leren leesstrategieën. Deze strategieën zijn van groot belang bij het verwerven van begrip en inzicht in de tekst en het verwerven van vaardigheden die nodig zijn om een tekst te bestuderen en te leren (zoals bijv. aardrijkskunde en geschiedenis) Het begrijpend lezen is erg belangrijk voor de kinderen omdat ze in een maatschappij opgroeien waar informatie verwerven en verwerken een vaardigheid is die onmisbaar is voor hun ontwikkeling en voor hun zelfstandig functioneren.

Om het leesplezier te blijven stimuleren lezen we in alle groepen leuke en spannende kinderboeken voor. Het 'stillezen' staat op het lesrooster en vindt enkele malen per week op hetzelfde moment in de groepen 3 t/m 8 plaats. Via de bibliotheek beschikt de school over boeken voor groep 1 t/m groep 8.

TAALONDERWIJS

De taalontwikkeling is voor kinderen van cruciaal belang. Taal is de basis voor alle vormen van communicatie, zowel mondeling als schriftelijk als via lichaamstaal en mimiek. Taal is de sleutel voor begrip voor het handelen en denken van de ander. Taal is de basis van de samenleving. In de groepen 1 en 2 wordt daarvoor de methode 'Ik en Ko' gebruikt. (zie pagina 7). In groep 3 zit het taalaanbod in de leesmethode.

In de groepen 4 t/m 8 wordt vanaf augustus 2009 met de vernieuwde taalmethode: Taal Actief gewerkt. Deze methode bestaat uit de leerlijnen taal, spelling, en woordenschat. Een belangrijk uitgangspunt van Taal Actief is betekenisvol leren. Leren moet voor kinderen betekenis hebben en functioneel zijn voor de praktijk van alledag. Kinderen leren de taalkennis en taalvaardigheden toepassen in betekenisvolle contexten. Ze verzamelen materialen, plannen zelf hoe ze bepaalde taalproblemen gaan aanpakken en oplossen, ze voeren opdrachten uit en reflecteren hier vervolgens op. De wereldoriënterende en sociaal-emotionele onderwerpen sluiten aan bij de interesses van de kinderen. De nadruk ligt op leren van en met elkaar (interactief taalonderwijs). De methode biedt basislessen en differentiatielessen, groepsopdrachten en 'zelfstandig werken' lessen.

De leerlijn Spelling bestaat net als Taal uit basislessen en differentiatielessen. Tijdens de differentiatielessen worden oefeningen aangeboden voor goede, gemiddelde en zwakke spellers. Er kan zelfstandig geoefend worden met het computerprogramma Spelling.

De leerlijn Woordenschat gebruikt dezelfde 10 thema's als de leerlijn Taal en Spelling. Er worden per jaargroep 750 nieuwe woorden aangeboden, 250 van deze woorden zijn verwerkt in het onderdeel Taal.

Om de spreekvaardigheid te ontwikkelen biedt de methode aandacht voor verschillende gespreksvormen. Daarnaast krijgen de kinderen in de klas de gelegenheid om te vertellen over wat ze bezighoudt. Om hen actief, communicatief bij het verwerken van de leerstof te betrekken gebruiken we onder andere ook de communicatievaardigheden van de werkvorm "coöperatief leren". Deze werkvorm ontwikkelt de vaardigheden op het gebied van samenvatten, doorvertellen, luisteren en kritisch reageren.

Vanaf groep 5 leren de kinderen ook "presentaties voorbereiden en spreken in het openbaar" door middel van spreekbeurten en boekbesprekingen. Er is een begin gemaakt met het houden van presentaties in groepjes m.b.v. het digitale schoolbord.

REKENEN EN WISKUNDE .

In de groepen 1 en 2 wordt onder andere met het programma 'Ik en Ko' gewerkt. Kinderen leren omgaan met begrippen, hoeveelheden en cijfers in grote en kleine groep. Daarnaast wordt dit schooljaar voor het eerst gebruik gemaakt van de voorloper van de methode 'Wereld in Getallen',



In groep 3 t/m 6 starten we dit schooljaar met een nieuwe rekenmethode 'Wereld in getallen'. Groep 7 en 8 werken dit jaar nog met methode 'Rekenrijk'. De nieuwe methode biedt de leerkracht veel praktische aanwijzingen voor de extra begeleiding van zwakke rekenaars en er is extra pittige leerstof voor betere rekenaars. De methode is opgebouwd vanuit de grote leerlijnen als getalbegrip, basisvaardigheden, hoofdrekenen, cijferen, verhoudingen, breuken, kommagetallen, meten, en meetkunde, tijd en geld.

SCHRIJVEN

Het doel van het schrijfonderwijs is, dat de kinderen zich kunnen uitdrukken in een vlot geschreven en goed leesbaar handschrift. In september wordt gestart met een nieuwe schrijfmethode. De motorische ontwikkeling van een kind moet goed ontwikkeld zijn om netjes te kunnen schrijven. Het gaat dan om ruimtelijke oriëntatie, grove motoriek, oog-hand-coördinatie en natuurlijk de fijne motoriek. In de kleutergroepen wordt in allerlei werkjes en spelletjes gewerkt aan de motorische ontwikkeling. In groep 3 leren de kinderen de letters volgens de genoemde schrijfmethode schrijven en worden ook de verbindingen tussen de letters aangeleerd. In groep 4 leren de kinderen de hoofdletters schrijven en vanaf deze groep wordt het schrijven verder geautomatiseerd en komt er ook aandacht voor creatief schrijven, blokschrift en sierschrift. Ook bij andere vakgebieden wordt er op het schrijven gelet. De kinderen werken de eerste jaren in schriften met de juiste hulplijntjes en gaan daarna pas over op het schrijven in schriften met enkele lijntjes.

CULTUUREDUCATIE.

Cultuureducatie maakt deel uit van ons onderwijsaanbod. Een cultuurcommissie stuurt deze activiteiten aan. Kinderen maken kennis met de verschillende disciplines zoals; dans, drama, muziek, literatuur, audiovisueel en beeldend. Dit doen we aan de hand van de methode 'Moet je doen', gastlessen, leskisten, excursies en theaterbezoeken. Op de creatieve middag komen bovenstaande disciplines groepsdoorbrekend aan bod. Jaarlijks nemen we deel aan de Kinderboekenweek. Na een spetterende opening gaat elke groep minimaal 10 dagen met het thema van de Kinderboekenweek aan de slag. Daarnaast is er de voorleesdag en de voorleeswedstrijd. Cultuureducatie inspireert, stimuleert en motiveert. Kinderen leren beter kijken, zich verwonderen en vragen stellen.

Voor verdere gegevens verwijzen we u naar ons Cultuurplan.

WERELDORIËNTERENDE VAKKEN

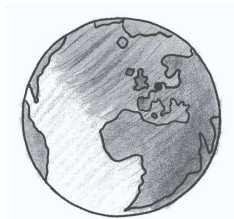
Bij wereldoriëntatie horen de vakgebieden aardrijkskunde, geschiedenis en natuuronderwijs, maar ook verkeer, bevordering van gezond gedrag, maatschappelijke verhoudingen en geestelijke stromingen.

In de eerste groepen komen aspecten daarvan aan bod in de thematische werkwijze. In de onderbouw wordt gebruik gemaakt van diverse bronnenboeken voor wereldoriëntatie. Ook in de hogere groepen zijn er momenten dat vakgebieden elkaar raken. Bevordering van gezond gedrag staat bijv. niet apart vermeld op het lesrooster, maar komt in elk werkmoment of speelsituatie voorbij, waarin het gedrag of de sociale vaardigheden aan bod komen. Onderwerpen die de maatschappelijke verhoudingen en democratisch burgerschap betreffen komen aan de orde bij vakken als aardrijkskunde, geschiedenis en De Vreedzame School. Het digitale schoolbord maakt deze wereldoriënterende lessen visueel, uitdagend, afwisselend en effectief.

AARDRIJKSKUNDE

Voor aardrijkskunde gebruiken we de methode "Hier en Daar". De algemene visie van deze methode gaat uit van de steeds veranderende wereld en maatschappij waarin wij leven. Om je te kunnen handhaven in deze maatschappij wordt van de kinderen verwacht dat zij zelfstandig gegevens kunnen opzoeken, selecteren en verwerken. Maar dit kan niet zonder basiskennis, want daarop bouwt de mondige burger zijn kennis uit over nieuwe, actuele feiten. De leerstof in de methode is zo ingedeeld, dat thematisch en regionaal aardrijkskunde onderwijs met elkaar zijn verweven. De regio's zijn afgeleid van de eigen omgeving (groep 3, 4 en 5) Nederland (groep 6) Europa (groep 7) de wereld (groep 8). Ook besteedt de methode de nodige aandacht aan de topografie. De lessen van de methode zijn verdeeld over 8 hoofdthema's. Elk hoofdthema bestaat uit 4 lessen: introductieles, topografieles, kennisles en een toepassingsles. Aan het eind van ieder thema maken de kinderen een toets. In elk thema staan 2 regio's van Nederland, Europa of de wereld centraal. In groep 3 t/m 5 ligt het accent op de eigen omgeving. In groep 5 wordt voorbereidende topografie aangeboden.

Tijdens de lessen leren de kinderen verscheidene vaardigheden, zoals het lezen en gebruiken van kaarten, het interpreteren van symbolen, het gebruiken van legenda's, registers, inhoudsopgaven, grafieken en schaalverdelingen. Tijdens de aardrijkskundelessen, maar ook bij andere vakgebieden, worden deze vaardigheden toegepast.



GESCHIEDENIS

Voor geschiedenis gebruiken wij de methode "Wijzer door de tijd".

In groep 5 wordt gewerkt aan de hand van thema's, waarbij geleidelijk het historisch besef van het kind wordt ontwikkeld. Uitgangspunt daarbij is steeds het kind zelf, met zijn eigen leefwereld en zijn eigen geschiedenis.

Vanaf groep 6 wordt de leerstof chronologisch aangeboden. Er wordt gestart met de prehistorie, 10.000 jaar geleden. Vervolgens komen de Romeinse tijd en de middeleeuwen aan bod.

De leerstof in groep 7 bestrijkt de periode van 1500 tot 1800. Er is aandacht voor de Reformatie, de 80-jarige oorlog, de Gouden Eeuw en de grote revoluties aan het einde van de 18^e eeuw. Aparte aandacht is er voor culturen in Azië, Afrika en Amerika, waarmee de westerse wereld door de ontdekkingsreizen in aanraking kwam.

De leerstof in groep 8 loopt van circa 1800 tot heden. De industrialisatie en urbanisatie in de 19^e eeuw en de 1^e en 2^e Wereldoorlog worden behandeld. Veel aandacht wordt ook besteed aan de ontwikkelingen in de 2^e helft van de 20^{ste} eeuw. De methode werkt met basislessen en verdiepingsopdrachten. Elke 4^e les van een hoofdstuk is een toets. Voor kinderen die onvoldoende scoren op de toets bestaat er een herhalingsles, om ze alsnog in de gelegenheid te stellen hun kennis en inzicht in de behandelde stof op peil te brengen.

NATUURONDERWIJS

Bij het natuuronderwijs wordt vanaf groep 3 gebruik gemaakt van de methode 'Leefwereld'. Daarnaast wordt ook gebruik gemaakt van het aanbod van de Nederlandse Onderwijs Televisie. Groep 3 en 4 kijken naar 'Huisje, boompje, beestje', en de groepen 5 en 6 naar 'Nieuws uit de natuur'. Voor de groepen 7 en 8 is er een aantal video's aanwezig en de leerkracht maakt hier een keuze uit. Ook wordt er veelvuldig gebruik gemaakt van buitenlessen op "de Kwekerij" en de kinderboerderij "Veenweide".

VERKEER

Bij de verkeerseducatie is het van groot belang, dat de kinderen zich verantwoord gedragen in het verkeer. Verkeersles is een middel om kinderen kennis te laten maken met het omgaan met wetten en regels en vandaar uit verantwoording te leren dragen voor het eigen handelen. Het gaat hier in de eerste plaats om verkeerssituaties waarin de kinderen zich regelmatig bevinden als voetganger of fietser. Verder is kennis en begrip van verkeersregels, de betekenis van verkeerstekens en inzicht in gecompliceerde verkeerssituaties belangrijk. Om actueel en betrokken te blijven is er een werkgroep 'Verkeer', waarin enkele ouders en een leerkracht zitting hebben, die kinderen, ouders en leerkrachten ondersteunt.

Bij het verkeersonderwijs maken we gebruik van de methode "Klaar .. over". In groep 7 doen de kinderen theoretisch verkeersexamen. Dit examen wordt op school afgenomen. Daarnaast wordt er vanaf 2011 ook een praktisch verkeersexamen afgelegd.

BEWEGINGSONDERWIJS

De groepen 1/2 hebben iedere dag spel en beweging buiten en / of binnen. De groepen 3 en 5 t/m 8 hebben anderhalf uur in de week gymnastiek, verdeeld over twee lessen. In groep 4 krijgen de kinderen zwemles (de natte gymles). De gymlessen worden door de eigen leerkracht, indien bevoegd, gegeven. Bij de gymlessen heeft uw kind gymkleding nodig. Deze kan bestaan uit een sportbroek en een shirt of een gypakje.

Om hygiënische redenen zijn sportschoenen noodzakelijk. Op de kalender staat aangegeven op welke dagen de verschillende groepen gym hebben, zodat u weet wanneer de gymspullen mee naar school moeten. De gymtassen van de kleuters blijven op school hangen. Als ze gewassen moeten worden kunt u ze natuurlijk mee naar huis nemen.



Voor deelname aan het zwemonderwijs wordt een kleine bijdrage van de ouders gevraagd voor het busvervoer naar en van het zwembad. Aan het begin van het schooljaar ontvangt u een formulier waarop u kunt aangeven of uw kind aan de zwemles mag deelnemen. Het komt af en toe voor dat kinderen om gezondheidsredenen niet mogen zwemmen.

Een keer per jaar wordt een sport en/of speldag georganiseerd.

ENGLISH.....FROM THE EARLY START.**Why?**

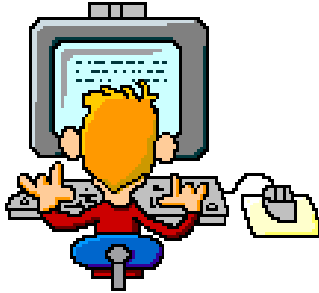
- English is a World language, that we are confronted with every day when browsing the internet, watching television and movies, listening to Music and when travelling to other countries.
- Scientific evidence shows that Young learners are more sensitive to language learning.
- Early exposure to a second language results in better performance at a later age.

How?

- We start teaching in play in first form by singing songs, reading picture books and playing games.
- Twice a week our teachers will speak English in class.
- During these lessons the teachers wear a special symbol (a scarf in groups 1-4). This symbol means that the teacher will only speak and reply in English.
- From 5th form onward a course book will be used in class (Early Start 5-6 and Real English 7-8).

DE COMPUTERS IN DE SCHOOL.

De school heeft de beschikking over een aanzienlijk aantal computers. Veel lesmethoden hebben naast boeken en werkschriften, softwareprogramma's voor de computer. Vanaf groep 1 wordt de computer ingezet. In elke groep staan twee of meer computers. In de hal is er gelegenheid om met een hele groep of een deel van de groep gelijktijdig op de computer te werken volgens een rooster en aansluitend bij hun ontwikkeling.



In hogere groepen wordt de computer als hulpmiddel ingezet bij rekenen, taal en bij de wereldoriënterende vakken. Bij taal en rekenen gebruiken we o.a. het programma Ambrasoft, waarmee kinderen kunnen oefenen in het correct spellen van (werk)woorden en kunnen oefenen met de tafels. Er is een thuisversie beschikbaar, die goed aansluit bij de schoolversie. In ons schoolnetwerk zijn lesblokken beschikbaar voor elke leeftijd. Deze worden om de week vernieuwd. Ook kan een "bezoek" worden gebracht aan Kennisnet, dat een schat aan programma's biedt voor elke leeftijd. Vanaf groep 4 kunnen de kinderen de computer gebruiken als tekstverwerker. Vanaf groep 5 maken kinderen powerpointpresentaties.

Zeven lokalen zijn voorzien van een digitaal schoolbord. De bordes worden gebruikt bij de klassikale instructie, oefening of les. In het lokaal in de gang hangt een digibord, waar de kleuters gebruik van kunnen maken. In het komende schooljaar zal ook bij in het kleuterlokaal een digibord geplaatst worden. Het digitale schoolbord brengt de wereld onze school binnen (d.m.v. teksten, afbeeldingen, filmpjes, digitale prentenboeken, en digibord software bij onze lesmethoden). Het bord vergroot de interactie tussen leerkracht en leerling en tussen de leerlingen onderling. Het maakt de lessen visueel, uitdagend, afwisselend en effectief. De 4-jarenplanning ICT wordt elk jaar geëvalueerd en bijgesteld.

HET HUISWERK

Sommige kinderen krijgen extra oefeningstof voor thuis mee om bepaalde vaardigheden aan te leren. Het oefenen van de dicteewoorden kunnen de kinderen ook thuis doen.

Vanaf groep 6 geven we de kinderen structureel wat huiswerk mee. De hoeveelheid huiswerk wordt opgebouwd, zodat de kinderen in groep 8 getraind zijn om zelfstandig huiswerkopdrachten te maken. Dit ter voorbereiding op de overstap naar het voortgezet onderwijs. Hierbij staat niet de hoeveelheid centraal, maar het leren structureren, plannen en uitvoeren van de huiswerkopdrachten.

In groep 6 beginnen we met het gebruik van een agenda. U wordt vriendelijk verzocht vanaf dit moment voor uw kind een praktische agenda aan te schaffen. Het gebruik van de agenda wordt in eerste instantie begeleid, maar in groep 8 zijn de kinderen zelf verantwoordelijk voor het bijhouden van hun agenda.

DE LEERLINGENZORG

HET DOEL VAN ONZE LEERLINGENZORG

Het doel van onze leerlingenzorg is om de specifieke onderwijsbehoeften van de kinderen te herkennen, te benoemen en er gerichte acties aan te verbinden, zowel pedagogisch als didactisch.

DE ORGANISATIE VAN DE LEERLINGENZORG

De leerlingenzorg op onze school wordt georganiseerd aan de hand van een leerlingvolgsysteem. Dit bestaat uit toetsen en observaties. Door middel van het leerlingvolgsysteem wordt periodiek de voortgang in de ontwikkeling bepaald en geregistreerd. Op onze school gebruiken we voor de leerling-administratie en het leerlingvolgsysteem ParnasSys. Naast observaties en methode-toetsen worden Cito-toetsen afgenomen. De Cito-toetsen zijn landelijk genormeerde toetsen die jaarlijks (één of twee maal per jaar) worden afgenomen.



Deze observaties en toetsen worden periodiek geanalyseerd en besproken. Er wordt, indien wenselijk, actie ondernomen, waarbij men de onderwijsbehoeften van het kind centraal stelt. (Project Afstemming). De extra hulp en ondersteuning wordt veelal gegeven door de groepsleerkracht in de klas. Als de groepsleerkracht begeleidingsvragen heeft, kan hij voor advies en het maken van handelingsplannen terecht bij de intern begeleider van de school.

Zo nodig krijgt de leerling remedial teaching (RT) voor bijvoorbeeld rekenen, lezen, spelling of andere ontwikkelingsgebieden. Heeft dit alles niet het gewenste resultaat, dan wordt externe hulp ingeroepen. Dit gaat in overleg met de betrokken ouders.

Voor de meer begaafde kinderen zijn extra materialen beschikbaar en wordt het onderwijsaanbod, daar waar wenselijk, aangepast.

De school maakt bij een vermoeden van dyslexie gebruik van het 'dyslexieprotocol'. Bij het vermoeden van hoogbegaafdheid wordt het 'digitale handelingsprotocol hoogbegaafdheid' ingezet. Het 'dyscalculieprotocol' (bij rekenproblemen) is in ontwikkeling.

Mocht, na alle inzet, de school onvoldoende of niet aan de onderwijsbehoeften van het kind kunnen voldoen, dan kan overwogen worden om het kind naar andere vorm van onderwijs te verwijzen. Dat doen we dan volgens de procedureafspraken die gemaakt zijn binnen het Samenwerkingsverband. Deze procedure wordt pas na overleg met de ouders in gang gezet. Voor meer informatie zie de map van het Samenwerkingsverband (op school ter inzage).

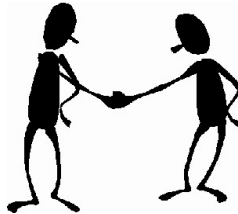
De plusklas. Als je intelligent bent, heb je een goed verstand. Als je hoogbegaafd bent, heb je een goed verstand, maar vaak ook een speciale manier van denken en handelen. Als school en ouders het vermoeden hebben dat een leerling hoogbegaafd is, wordt het 'digitale handelingsprotocol hoogbegaafdheid' ingezet. Dit is een webbased programma, waarbij zowel ouders, leerkrachten als het kind vragenlijsten invullen. Als het vermoeden van hoogbegaafdheid wordt bevestigd, dan kunnen ouders hun kind laten testen. Deze test moeten ouders zelf betalen.

Bij een IQ van 130 of hoger, kan het kind in aanmerking komen voor plaatsing in de plusklas. Deze plusklas is op initiatief van de Stichting PCBO Baarn-Soest opgericht en is in het voorjaar van 2010 van start gegaan. **De visie** van onze Stichting is: Hoogbegaafde en hoogintelligente kinderen

hebben recht op een eigen aanpak, binnen een eigen onderwijssetting, passend bij hun onderwijsbehoeften. **De missie:** Hoogbegaafde en hoogintelligente kinderen binnen onze stichting, kunnen door de school voorgedragen worden om op één dagdeel per week onderwijs te ontvangen, binnen een eigen onderwijssetting, de Plusklas. Een toelatingscommissie beslist of het kind geplaatst wordt. Kinderen vanaf groep 5 komen hiervoor in aanmerking. Voor Soest zal ook dit jaar de plusklas op de Waterinkschool gehuisvest zijn.

EXTERNE DESKUNDIGHEID

Onze school maakt deel uit van het 'Samenwerkingsverband PC Eemland' Alle aangesloten scholen zijn van protestant christelijke signatuur. Het gaat dan om de PC scholen uit Soest, Soesterberg, Baarn, Eemdijk, Leusden, Amersfoort, Bunschoten en Hoevelaken. De scholen voor speciaal basisonderwijs zijn: De koningin Wilhelminaschool en de Anne Annemaschool, beiden in Amersfoort. Hiermee wordt uitvoering gegeven aan het beleid van het landelijke 'Weer Samen Naar School' proces (WSNS). Het WSNS-beleid (Passend Onderwijs) heeft tot doel om het aantal kinderen dat speciaal onderwijs nodig heeft terug te dringen en zorg op maat te bieden op de basisscholen. Er is een nauwe samenwerking met het NIS (Nieuw Interzuilair Samenwerkingsverband). De voorbereiding tot een fusie PC Eemland/NIS is in volle gang.



Wij kunnen een beroep doen op het Onderwijs Loket Bovenschoolse Zorg (OLBZ) van ons Samenwerkingsverband PC Eemland. Zij ondersteunt de school en de ouders bij de ontwikkeling van de leerling op school. Dit team kan ons behulpzaam zijn middels collegiale consultatie, psychologisch en didactisch onderzoek van een kind en verdere advisering over het vervolgtraject. Een aanmelding gaat altijd na overleg en met instemming van de ouders/verzorgers.

Alle scholen van ons Samenwerkingsverband werken op basis van een gezamenlijk opgesteld Zorgplan, dat jaarlijks wordt bijgesteld. Dit plan ligt op school ter inzage.

LEERLING GEBONDEN FINANCIERING (LGF), 'DE RUGZAK'.

De leerling gebonden financiering, kortweg "de rugzak" is bedoeld voor kinderen met een handicap, die extra voorzieningen nodig hebben om regulier onderwijs te kunnen volgen. (bijv. dove en slechthorende kinderen, kinderen met ernstige taal/spraakmoeilijkheden, kinderen met een lichamelijke en/of verstandelijke handicap, kinderen met gedragsstoornissen).

Als een kind in aanmerking wil komen voor de LGF, dan moeten de ouders het kind aanmelden bij een Regionaal Expertisecentrum (REC). Het REC heeft een Commissie van Indicatiestelling. Deze onderzoekt of het kind in aanmerking komt voor de LGF. Binnen het REC zijn mogelijkheden om de ouders te ondersteunen bij de procedure.

Naast het ouderformulier wordt er door de school een formulier ingevuld over de schoolontwikkeling van uw kind. Door de LGF krijgen ouders meer vrijheid om die school voor hun gehandicapte kind te kiezen die zij het meest geschikt vinden.

VERWIJSINDEX RISICOJONGEREN (VIR)

Het kan voorkomen dat er gedurende de schoolloopbaan van uw kind zorgen ontstaan. Bijvoorbeeld: zorgen over de leerprestaties of het gedrag. Indien er zorgen zijn, bespreken we die binnen onze interne zorgstructuur en natuurlijk met u als ouder. Een hulpmiddel binnen onze zorgstructuur is de Verwijsindex (VIR). De verwijsindex is een hulpmiddel voor school (en ouders) om bij zorgen bij een kind, snel contact te kunnen leggen met eventuele overige betrokkenen.

Vanaf 2011 kan de interne begeleider van onze school gebruik maken van de Verwijsindex

Wat is de Verwijsindex?

De VIR is een landelijke internetapplicatie waarin een professional een jeugdige (0 tot 23 jaar) kan registreren als hij/zij redelijkerwijs vermoedt dat de jeugdige een risico loopt in zijn lichamelijke, psychische, sociale of cognitieve ontwikkeling naar volwassenheid.

Waarom de Verwijsindex?

De verwijsindex is er in de eerste plaats om de hulpverlening aan jeugdigen te verbeteren. Vaak zijn meerdere instanties, uit verschillende disciplines en gemeenten bij een bepaalde jongere betrokken. Voor een goede hulpverlening is het van belang dat zij dit in een vroeg stadium van elkaar weten. Ze kunnen dan informatie uitwisselen en hun krachten bundelen om de jongere te helpen. De verwijsindex doet dit door hulpverleners die met dezelfde kinderen werken en waar zorgen over zijn zo vroeg mogelijk met elkaar in contact te brengen. Natuurlijk zult u daar als ouder van op de hoogte zijn en daar waar mogelijk bij betrokken worden.

Welke gegevens?

In de verwijsindex wordt alleen geregistreerd dát er een melding is gedaan. De aard van de melding en behandeling worden in de verwijsindex niet bijgehouden. Die informatie blijft in het dossier van de desbetreffende hulpverlener. Een signaal in de Verwijsindex omvat daarom alleen:

- identificatiegegevens van de jongere (aan de hand van het burgerservicenummer);
- identificatiegegevens van de meldende instantie;
- datum van de melding;
- contactgegevens van de meldende instantie.

Privacy

Alle betrokkenen moeten erop kunnen vertrouwen dat met de gegevens in de verwijsindex zorgvuldig wordt omgegaan. Door een aantal maatregelen wordt dit gewaarborgd. Denk hierbij aan een wettelijke grondslag voor het gebruik van de verwijsindex op basis van de Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp), een adequaat niveau van beveiliging en het zorgvuldig vastleggen van gegevens over transacties en mutaties in de gegevens.

Welke rechten heeft de jeugdige?

De jeugdige en zijn of haar ouders worden geïnformeerd over signalen in de verwijsindex. Als de ouders of jeugdige dat willen, mogen zij de geregistreeerde gegevens inzien. Zij kunnen bezwaar aantekenen tegen opname in de verwijsindex. Hiervoor dienen ouders of jeugdige een schriftelijk bezwaar in te dienen bij het college van burgemeester en wethouders in de gemeente waarin zij wonen.

Kijk voor meer informatie op www.samenwerkenvoordejeugd.nl

DE RAPPORTEN

Alle kinderen van de groepen 1 t/m 8 krijgen twee keer per jaar een rapport mee. Op de rapporten worden zowel letters als cijfers gebruikt bij de verschillende vakgebieden. Sommige vakgebieden (zoals taal en rekenen) worden in verschillende onderdelen uitgesplitst, zodat u een wat bredere informatie krijgt. Ook de Cito-scores worden op het rapport vermeld.

Twee keer per jaar worden er 10 - (15) minuten gesprekken gehouden op school. Tijdens deze gesprekken wordt u op de hoogte gehouden van de ontwikkelingen en vorderingen van uw kind. De gesprekken zullen in november en februari/maart plaatsvinden. Ook n.a.v. het overgangsrapport is een gesprek met de leerkracht natuurlijk mogelijk. Het rapport wordt altijd met het kind besproken. Ook de uitslag van de Cito-entree-toets (groep 7) en de Cito-eindtoets (groep 8), wordt eerst met het kind besproken en vervolgens met de ouders.

ZITTENBLIJVEN

Het is binnen onze school mogelijk dat een kind aan het eind van het schooljaar niet doorgaat naar de volgende groep. Dit gebeurt alleen als de school verwacht dat een doublure zinvol is. De ouders worden vroegtijdig in de meningsvorming betrokken.

UITSTROOM VOORTGEZET ONDERWIJS

Naast ons schooladvies gebruiken we de resultaten van de Cito-eindtoets bij de verwijzing naar het voortgezet onderwijs. De scores van deze toets worden vergeleken met de te verwachten scores, passend bij het kind. Met de Cito-eindtoets worden de specifieke kenmerken van het kind niet gemeten, zoals het concentratievermogen, doorzettingsvermogen, belangstelling, aard en aanleg. In ons schooladvies zijn deze echter van groot belang, evenals de resultaten van uw kind door de jaren heen. Voor meer informatie : zie de site van de Stichting.

De leerlingen die de basisschool doorlopen hebben (en af en toe een kind uit groep 7) stromen door naar een school voor het voortgezet onderwijs. Er vindt een overdracht plaats met de school waar uw kind naar toe gaat. In alle gevallen schriftelijk, maar meestal ook mondeling. De meeste kinderen gaan naar scholen in Soest/Baarn. Voor het VMBO kader en basisberoepsgericht gaan de kinderen veelal naar Amersfoort.

**Uitstroom voortgezet Onderwijs:**

In de onderstaande tabel kunt u zien naar welke vorm van onderwijs de kinderen van groep 8 gaan in augustus 2011

Aantal kinderen	24
VMBO Basis	3 (waarvan 2 LWOO)
VMBO basis/kader	2 (waarvan 1 LWOO)
VMBO kader	1
VMBO T	5
VMBO T/HAVO	6
HAVO	1
HAVO/VWO	3
VWO	1
VWO extra	2

KWALITEITSZORG en KWALITEITSBEWAKING

Uit onderzoek blijkt dat er een aantoonbaar verband is tussen de kwaliteit van de onderwijsleerprocessen en de prestaties van leerlingen. Uit onderzoek blijkt tevens dat naast de kwaliteit van het onderwijs ook intelligentie, de sociaal,- emotionele ontwikkeling en de etnische achtergrond van kinderen een belangrijke rol spelen. Onze school, een lerende organisatie, blijft voortdurend bezig met het proces van onderzoeken, borgen en verbeteren van de onderwijskwaliteit. Ons leerlingvolgsysteem is een instrument daartoe. Vanuit onze 4-jarenplanning worden de speerpunten voor ieder schooljaar vastgesteld en aan het einde van het schooljaar geëvalueerd, waarna opnieuw de speerpunten voor een volgend jaar worden beschreven. Zie de bijlage. Ook in het bestuur, het bovenschools management en in het directeurenoverleg is de kwaliteit van het onderwijs een belangrijk onderwerp.

DE ORGANISATIE

SCHOOLTIDEN

Groepen 1 t/m 4

Maandag, dinsdag en donderdag: 8.30 tot 12 uur en 13.15 tot 15.15 uur.

Woensdag: 8.30 tot 11.45 uur

Groepen 5 t/m 8

Maandag, dinsdag, donderdag, vrijdag: 8.30 tot 12 uur en 13.15 tot 15.15 uur.

Woensdag: 8.30 tot 12.30 uur.

Een overzicht van de schoolvakanties, studiedagen en andere uitzonderingen op de vaste lestijden staan vermeld in de jaarkalender, die u aan het begin van het schooljaar ontvangt. Via de informatiebrieven wordt u op de hoogte gehouden van het actuele nieuws van de Waterink.

OP HET SCHOOLPLEIN

Het schoolplein is er om op te spelen, voor schooltijd en in de pauzes en voor de jongste groepen ook onder schooltijd. Tijdens het buiten spelen van de kleuters en in het speekwartier is er doorlopend toezicht door de leerkrachten.

's Morgens en 's middags is er pleinwacht vanaf tien minuten voor het begin van de lessen. De overblijfkraften houden toezicht op de kinderen die overblijven. De kinderen van de groepen 1 en 2 kunnen vanaf 15 minuten voor schooltijd naar binnen worden gebracht door de kleuteringang.

Om echt op tijd te kunnen beginnen gaat de bel enkele minuten voor schooltijd. Het verzoek aan de ouders van de kleuters is dan ook om tijdig afscheid te nemen, zodat ook voor hen de les op tijd kan beginnen. Tot september mogen de ouders van groep 3 hun kinderen naar binnen brengen, maar ook daar wil de leerkracht graag om 8.30 uur met de les beginnen.

LOPEN OF FIETSEN

Er is een fietsenstalling met een flink aantal fietsenrekken. Die zijn in eerste instantie bedoeld voor de kinderen die van ver komen. Kinderen die in de buurt van school wonen vragen we dan ook zo veel mogelijk lopend naar school te komen. Voor groep 8 zijn er fietsenrekken naast hun lokaal geplaatst. Voor de kleuters zijn er fietsenrekken naast de kleuteringang. Kinderen die te laat op school komen kunnen hun fiets bij de kleuters neerzetten. Laat de kinderen de fietsen altijd op slot zetten. Het stallen van fietsen is op eigen risico.

Brengen en halen per auto levert in de doodlopende Erepijnsstraat al gauw verkeersproblemen op. De verkeerscommissie van onze school vraagt u om, als u toch met de auto moet halen en brengen, te parkeren bij Albert Heijn, bij de gymzaal, op het parkeerterrein bij de flats aan de Smitsweg of aan het begin van de Erepijnsstraat.



ZIEKTE OF VERLOF VAN LEERLINGEN

Bij ziekte van een leerling wordt verwacht, dat u de school, indien mogelijk voor schooltijd, informeert. Bij voorkeur tussen 7.45-8.15 uur. Als een leerling zonder bericht afwezig is, neemt de school contact op. Indien een bezoek aan bijvoorbeeld een huisarts noodgedwongen onder schooltijd plaatsvindt, verzoeken wij u een ondertekend briefje mee te geven. Ook als uw kind de gymles of de zwemles door een blessure niet kan volgen stellen we een briefje op prijs. Dit om onduidelijkheden te voorkomen.

Vanaf de leeftijd van 5 jaar zijn de kinderen leerplichtig. De school kan en mag hen geen vrijaf verlenen buiten de periodes die in het vakantierooster zijn aangegeven. Wanneer verlof toch gewenst is vanwege huwelijk, jubileum enzovoorts, dan kunt u een aanvraagformulier vragen aan de directeur. In deze gevallen zal doorgaans door de directeur verlof worden verleend. Verlof voor meerdere dagen kan slechts incidenteel in overleg met de directie verleend worden. Aanvragen hiervoor kunnen alleen worden gehonoreerd wanneer het door uw beroep onmogelijk is om binnen de schoolvakanties uw vakantie op te nemen. In die gevallen moet er tevens een werkgeversverklaring worden overlegd. In dit geval mag er voor hoogstens tien dagen verlof worden verleend, met uitzondering van de eerste twee weken van het schooljaar. Eerder op vakantie gaan i.v.m. goedkope vluchten is niet toegestaan.



PARTTIME WERKEN & VERVANGING VAN LEERKRACHTEN

Voor de teamleden die parttime werken, of die vrijgeroosterd zijn voor andere taken, wordt geprobeerd een duo-leerkracht te vinden, zodat er niet meer dan twee leerkrachten verantwoordelijk zijn voor de groep.

In geval van ziekte van een leerkracht kunnen we dit natuurlijk niet garanderen, maar zoeken we naar de beste oplossing. De laatste jaren is het niet voorgekomen, maar mocht er geen leerkracht beschikbaar zijn voor ziektevervanging, dan kan dat tot gevolg hebben dat er een klas naar huis wordt gestuurd. Hiervan wordt u bij voorkeur schriftelijk in kennis gesteld (in noodgevallen kan er echter ook telefonisch contact worden opgenomen). Als u door deze maatregel voor onoverkomelijke problemen wordt geplaagd, regelt de school noodopvang voor uw kind, door uw kind in een andere groep te plaatsen. Wij verzoeken u in dat geval, zo spoedig mogelijk contact op te nemen met de school.

Veel ouders regelen onderling, of met anderen, noodopvang voor hun kind. Het is wijs om hieraan tijdig aandacht te besteden, voordat het probleem zich voordoet.

DE STAGEBEGELEIDING

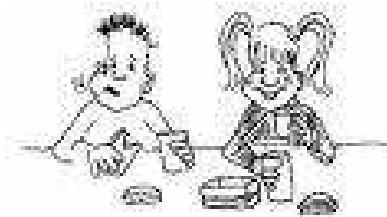
De Stichting PCBO Baarn-Soest heeft zich gelieerd aan de Marnix Academie als opleidingsschool voor leerkrachten. De Marnix is in 2006, samen met enkele besturen uit de provincie Utrecht het project 'Opleiden in de School' gestart. Door een nauwere samenwerking bij de opleiding van aankomende leerkrachten kan zowel de opleidingsschool, als ook de basisschool, meer profijt trekken uit het leertraject. Per 1 september 2008 neemt onze school deel aan dit project. Binnen de school is een Interne Coördinator Opleidingen aangesteld (de ICO). De ICO heeft een cursus aan de opleidingsschool van tien dagdelen gevolgd, waarin coaching en begeleiding van studenten, als ook van beginnende leerkrachten centraal stonden. Soms komt er ook vanuit andere opleidingsinstituten een verzoek om stage te lopen op onze school.

T.a.v. 'Vroeg Engels' hebben we contact met de Christelijke Hogeschool Ede (CHE).

HET OVERBLIJVEN

Er bestaat een wettelijke regeling dat de school de ouders de ruimte moet bieden om hun kinderen te laten overblijven. De organisatie van deze tussenschoolse opvang, heeft de school uitbesteed aan de instelling "Brood & Spelen". Deze instelling verzorgt op meerdere scholen van onze stichting het overblijven. Ieder kind dat, regelmatig of incidenteel, gebruik wenst te maken van de tussenschoolse opvang dient ingeschreven te staan bij Brood & Spelen. Het inschrijfgeld per kind bedraagt € 10,00 (éénmalig). Op onze website vindt u de algemene voorwaarden. Op school zijn informatiesetjes beschikbaar met daarin meer informatie en een inschrijfformulier.

Kinderen nemen hun eten en drinken van huis mee. Na de lunch gaan de kinderen buiten spelen. Als het regent blijven de kinderen binnen om spelletjes te doen, te tekenen of te computeren.



Citaat uit de algemene voorwaarden:

U kunt met alle opmerkingen en klachten bij de overblijfcoördinator terecht. Wanneer uw klacht niet naar tevredenheid wordt opgelost kunt u deze schriftelijk deponeren bij Brood & Spelen. Wij zullen samen met u proberen tot een goede oplossing te komen. Wanneer wij er samen niet uit komen, kunt u uw klacht (schriftelijk) richten aan de directie van de Prof. J. Waterinkschool. Einde citaat.

DE VOOR- EN NASCHOOLSE OPVANG.

Besturen van basisscholen hebben een inspanningsverplichting, om een regeling te treffen m.b.t. de voor- en naschoolse opvang. In Soest kunt u met uw vragen terecht bij één loket. Voor uitgebreide informatie zie www.bsobureausoest.nl. De contactpersoon is de heer Eric Weldink. Voor vragen verwijst ik u naar info@bsosoest.nl. Telefonisch is de heer Weldink te bereiken op nummer 06-21868411.

DE SCHOOLMELKVOORZIENING

U kunt een abonnement voor uw kind(eren) nemen op schoolmelk. U kunt kiezen uit: halfvolle melk, halfvolle chocolademelk, optimaal drink framboos en drinkyoghurt rode vruchten. Ook is er voor kinderen die elke dag overblijven de mogelijkheid om overblijfmelk te bestellen voor de lunch. 'Campina op school' verzorgt de schoolmelk voor onze school. U kunt de schoolmelk voor uw kind bestellen op de site www.campinaopschool.nl U ontvangt dan van Campina een acceptgiro.

DE JEUGDBLADEN EN KINDERBOEKEN

Regelmatig krijgt de school folders met het verzoek om deze uit te delen (abonnementen voor jeugdbladen, informatie over computerlessen etc). Soms geven we deze mee, maar meestal worden ze bij de ingangen neergelegd. Mocht u belangstelling hebben, dan kunt u een folder meenemen. Bij de kleuteringang hangt informatie op het prikbord in de hal en liggen de folders op de tafel. Bij de andere ingang hangt de informatie op het prikbord in de gang en liggen de folders op een tafel. Ook verschillende uitgeverijen van kinderboeken komen jaarlijks met interessante aanbiedingen van goede kinderboeken.

DIVERSEN

- Gevonden voorwerpen worden bewaard in de teamkamer. Kleding en niet afgehaalde gevonden voorwerpen worden rond de schoolvakanties aan een goed doel geschonken.
- We raden u aan gymnastiekleding en schoeisel te voorzien van de naam van uw kind.
- Alle kinderen worden regelmatig (na elke schoolvakantie) gecontroleerd op hoofdluis. Als er hoofdluis bij uw kind wordt geconstateerd, brengen wij u daarvan op de hoogte. Dankzij deze actie hebben wij de hoofdluis goed onder controle.



- Bij inschrijving van een leerling wordt ook gevraagd een contactadres op te geven in geval van nood. Mocht hierin een wijziging komen, dan vernemen wij dat graag.
- Wilt u wijzigingen van e-mailadres, telefoon etc. zo spoedig mogelijk doorgeven aan de leerkracht van uw kind.
- Als een kind de school verlaat, wordt een onderwijskundig rapport opgesteld. Hierin staan de vorderingen vermeld op diverse leer- en vormingsgebieden, gebruikte methoden en overige relevante informatie voor de ontvangende school. De informatie is, op verzoek, voor de ouders in te zien.
- Aan het begin van de cursus kunt u ons vragen om een adressenlijst met namen en adresgegevens van de kinderen uit de groep van uw kind. Dit in verband met afspraken voor samen spelen, wegbrengen en ophalen en dergelijke. Omdat het hier om privacy gevoelige gegevens gaat kunt u ons verzoeken, via de leerkracht van uw kind, om uw kind niet op deze lijst te vermelden.

ACTIVITEITEN

Activiteiten worden georganiseerd door commissies, bestaande uit leerkrachten, vaak in samenwerking met leden van de oudercommissie. Dankzij de hulp van ouders (ook buiten de oudercommissie) kunnen deze activiteiten plaatsvinden.

CHRISTELIJKE VIERINGEN (KERST, PASEN, PINKSTEREN)

De Christelijke feesten worden op school gevierd.

Eén keer per jaar vindt 's avonds een viering in de kerk plaats (meestal één van de christelijke feesten). Dan worden alle kinderen met hun ouders verwacht. De andere feesten vieren we met de kinderen op school. Een werkgroep bepaalt de vormgeving van het feest. Meestal maken een ouder of meerdere ouders deel uit van de werkgroep. Deze vieringen zijn hoogtepunten in het schooljaar.

HET SINTERKLAASFEEST

Sinterklaas komt ieder jaar een morgen op onze school om zijn feest te vieren. Voor de groepen 1 t/m 4 neemt hij cadeautjes mee. Vanaf groep 5 hebben de kinderen meer begrip voor zijn drukke bezigheden en helpen ze de Sint door zelf voor een klasgenootje een cadeautje met surprise en gedicht te maken.

SPORTIEVE ACTIVITEITEN

Elk schooljaar doet de school mee aan sportactiviteiten, zoals het schoolvoetbal, damtoernooi, avondvierdaagse, zwemspelandag, algemene vaardigheidsdag en het basketbaltoernooi. Eén keer in de twee jaar gaat de school naar Pijnenburg, het andere jaar organiseert de school zelf een sport en speldag.

KUNST EN CULTUUR . ZIE PAGINA 11.

CREAMIDDAG

Door de ontwikkeling van ons schoolconcept waarin wij streven naar verbreding van ons onderwijs, is er ruimte gecreëerd voor onderwijs in de creatieve vakken in alle groepen. Vanaf groep 6 worden dans, drama, knutselen, koken, tekenen, techniek enz. *groepsdoorbrekend* aangeboden. Om de creatieve middagen een succes te laten zijn, is assistentie van ouders zeer welkom en zelfs noodzakelijk. De groepen 3 t/m 5 hebben een deel van het schooljaar hun creatieve middag groepsdoorbrekend.

NATUUR EN MILIEU EDUCATIE

Het centrum voor NME biedt de scholen ondersteuning in natuur en milieu educatie. Zij leent leskisten uit, verzorgt gastlessen en organiseert excursies. Zo doen kinderen ervaring op met levend en concreet materiaal.

DE SCHOOLREIS EN SCHOOLKAMP

De kinderen van groep 1 t/m 6 gaan jaarlijks op schoolreis. De schoolreiscommissie, waarin OC en team vertegenwoordigd zijn, kiest voor een bepaalde bestemming. De kosten van het schoolreisje liggen in de regel rond de €20,-. Daarnaast draagt de oudercommissie een bedrag bij, bijvoorbeeld voor een traktatie tijdens het schoolreisje. Eén keer in de twee jaar gaan groep 7 en groep 8 met schoolreis en één keer per twee jaar met schoolkamp. Ook hierbij participeert de OC. De kosten voor een schoolkamp liggen rond de € 45,-.



DE SCHOOLFOTOGRAAF

Elk jaar komt de schoolfotograaf bij ons op school voor het maken van klassenfoto's en portretfoto's. We organiseren dan ook dat broertjes en zusjes die op school zitten, samen gefotografeerd kunnen worden.

HET AFSCHEID VAN GROEP 8

Aan het einde van hun laatste schooljaar is er de afscheidsavond van groep 8. De kinderen voeren hun afscheidsmusical op en de hele school staat stil bij het bereiken van deze mijlpaal. Ouders en verzorgers worden natuurlijk uitgenodigd op deze speciale avond.

DE OUDERS

DE BETROKKENHEID VAN DE OUDERS.

De hulp van ouders in de school is niet meer weg te denken. Veel activiteiten zouden zonder die hulp onmogelijk zijn. Ouders zijn betrokken bij de organisatie van allerlei activiteiten, bij het begeleiden van de kinderen bij excursies of het schoolreisje, of in de groep, bijvoorbeeld op de creamiddagen. Aan elke groep is een groepsouder verbonden. Hij/zij draagt er zorg voor dat de zaken goed georganiseerd kunnen worden.

Deze ouderparticipatie wordt door de leerkrachten en de kinderen zeer gewaardeerd. Er is veel te doen op school en we hopen dan ook dat we niet tevergeefs een beroep op u doen als er assistentie nodig is.

Aan het begin van elk jaar ontvangt u de ouderhulplijst, waarop u kunt aangeven waarmee u ons kunt en wilt helpen.



Een steentje bijdragen.

DE OUDERCOMMISSIE

De oudercommissie (OC) telt 8 leden. De huidige samenstelling van de OC vindt u in de bijlage bij deze schoolgids. Aan het begin van het schooljaar wordt een activiteitschema opgesteld met data en namen van teamleden en OC-leden, die verantwoordelijk zijn voor de praktische uitvoering van de diverse activiteiten. In de loop van het schooljaar is de OC betrokken bij de viering van het sinterklaasfeest, de kerstviering, de ouderavond, de paasviering, de sportactiviteiten, de schoolreis, de koffieochtenden en het afscheid van groep 8. Voor het grootste deel van de activiteiten is de hulp van meerdere ouders onmisbaar. Inmiddels bestaat voor de meeste activiteiten een draaiboek. De OC vergadert eens per twee maanden. De directeur of een lid van het managementteam woont de vergaderingen bij, evenals een van de leerkrachten bij toerbeurt.

Bij langdurige ziekte of ziekenhuisopnames van teamleden, kinderen en ouders brengt de OC een bezoekje of stuurt een kaartje.

Voor het bekostigen van alle activiteiten en de aanschaf van extra leermiddelen vraagt de OC jaarlijks aan de ouders een *vrijwillige* bijdrage. Deze ouderbijdrage wordt ten eerste bij u aanbevolen want zonder uw financiële steun kunnen de genoemde activiteiten niet meer of slechts in beperkte mate worden uitgevoerd. Het richtbedrag is € 50,- per kind, maar hogere bedragen zijn uiteraard van harte welkom. De kas van de OC wordt daarnaast gevuld door de opbrengsten van de oud-papieractie.

Voor het verzamelen van oud papier staan er drie papiercontainers op het schoolplein. Eén keer per jaar legt de OC verantwoording af over de besteding van de ouderbijdragen. Tevens wordt het jaarverslag van de secretaris besproken en vindt de verkiezing plaats van leden van de oudercommissie.

DE MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

De school heeft een Medezeggenschapsraad (MR), waarin twee ouders en twee personeelsleden zitten. Zij worden gekozen uit de ouders en uit het personeel, en zij vertegenwoordigen die groepen. De zittingsduur van de leden is vier jaar.

De leden van de MR zijn gemandateerd door hun achterban. Zij houden zich vooral bezig met beleidszaken van de school. De MR is bevoegd om alle aangelegenheden van de school te bespreken. De MR is het enige orgaan binnen de school, waar personeel en ouders actief invloed kunnen uitoefenen op voorgenomen beleidsbeslissingen. Ze heeft een adviserende taak naar het schoolbestuur. In sommige zaken heeft het bestuur de instemming van de (G)MR nodig. Het functioneren van de medezeggenschap is aan wettelijke "spelregels" gebonden. Deze spelregels zijn vastgelegd in de "Wet op de Medezeggenschap Scholen" (WMS) en in het door de school vastgestelde "Reglement Medezeggenschapsraad". Dit reglement ligt ter inzage op school.

MR-vergaderingen zijn (in principe) openbaar. Ze vinden ongeveer 5 x per schooljaar plaats. De agenda wordt opgehangen op de mededelingenborden bij de ingangen van de school.

Eén keer per jaar legt de MR verantwoording af van de verrichte werkzaamheden. Dit gebeurt in de vorm van een jaarverslag via de nieuwsbrief. Afhankelijk van het rooster van aftreden en de beschikbaarheid van kandidaten, worden voor wat betreft de oudergeleding, verkiezingen uitgeschreven. U wordt over deze verkiezingen door de MR schriftelijk geïnformeerd.

De huidige samenstelling van de MR vindt u onder adressen en op de jaarkalender. Als u vragen of opmerkingen heeft, kunt u altijd iemand van de MR aanspreken.

DE GEMEENSCHAPPELIJKE MEDEZEGGENSCHAPS-RAAD

De schoolvereniging telt tien scholen. Een aantal bevoegdheden die gaat over schooloverstijgende zaken berust bij de acht leden van de GMR.

Er zijn vier afgevaardigden vanuit de oudergeledingen en vier vanuit de teamgeledingen van de scholen.

CONTACT EN OVERLEG

Een grote betrokkenheid van ouders hangt positief samen met het goed functioneren van de kinderen op school. Daarom is het van groot belang dat:

- tussen ouders en school nauw contact is
- ouders vertrouwen hebben in de school
- er een open relatie is tussen school en ouders
- de relatie is gebaseerd op wederzijds respect

Communicatie tussen school en ouders – ouders en school.

Kennismaken. Op de eerste schooldag na de zomervakantie kunt u kennismaken met de leerkracht en de andere ouders in de nieuwe klas. De oudercommissie verzorgt de koffie en thee.

Informatieavond. Binnen drie weken na de start vinden de informatieavonden plaats, waarop u geïnformeerd wordt over het reilen en zeilen binnen de groep. Voor groep 8 is er nog een extra informatieavond voor het vervolgonderwijs en de procedures.

Open inloop. Vanaf vijf minuten voor de lessen beginnen wil de leerkracht graag beschikbaar zijn voor de kinderen. Open inloop is na schooltijd altijd mogelijk bijv. om even het werk van uw kind te bekijken, om wat door te geven aan de leerkracht, intern begeleider of directeur. Voor een uitgebreider gesprek kunt u beter een afspraak maken.

Telefonisch of via de mail kunt u natuurlijk ook iets doorgeven of een afspraak maken.

Spreekavonden. Twee keer per jaar worden de resultaten en welbevinden van uw kind besproken, eerst met het kind zelf en vervolgens met u. Het eindrapport wordt op verzoek van de ouders besproken.

Open morgen. Een keer per jaar kunt u een les bijwonen in de groep van uw kind.

Jaarkalender. Op de jaarkalender staan de activiteiten, vakanties, studiedagen etc. vermeld. Aan de achterkant informatie over schooltijden, bewegingsonderwijs, projecten, thema's van Ik en Ko, Vreedzaam etc.

Koffieochtend. Minimaal 5 x per jaar is er een koffieochtend, waar ouders elkaar en een afvaardiging van de school kunnen ontmoeten.

Nieuwsbrief. Iedere twee of drie weken ontvangt u de nieuwsbrief (digitaal).

Website. Op onze website vindt u naast informatie over de school en de groepen, foto's van groeps- en schoolactiviteiten.

Viering. Een keer per jaar is er een viering voor school en gezin.

Ouderavond nieuwe stijl. Dit jaar is er voor gekozen om een ouderavond per bouw te organiseren (onderbouw, middenbouw, bovenbouw).



De directeur is altijd bereikbaar voor calamiteiten. Haar telefoonnummer vindt u bij de adresgegevens achterin de schoolgids.

Voor overleg over belangrijke zaken is het goed om van te voren een afspraak met de directeur te maken. Een open contact in het belang van uw kind stellen wij erg op prijs.

KLACHTENREGELING

De school kent een klachtenregeling. Hebt u een klacht dan kunt u deze in eerste instantie bespreken met de groepsleerkracht. Mocht dit gesprek geen oplossing bieden dan kunt u de klacht neerleggen bij de directeur. Mocht ook dit gesprek de klacht niet naar tevredenheid oplossen dan kunt u terecht bij de contactpersoon voor de klachtenregeling (zie adressenlijst achterin deze schoolgids). Zij is bekend met de procedures die voor de behandeling van een klacht gevolgd moeten worden. Ook kan zij u doorverwijzen naar de vertrouwenspersoon voor de klachtenregeling discriminatie en seksuele intimidatie.

Het dagelijks bestuur van de stichting PCBO Baarn Soest heeft deze vertrouwenspersoon aangesteld. Naam en adresgegevens zijn bekend bij de contactpersoon klachtenregeling.

Het bestuur van de vereniging is aangesloten bij de 'Landelijke Klachtencommissie Primair en Voorgezet Onderwijs, ingesteld door de Vereniging Besturenraad Protestants Christelijk Onderwijs'.

Als het informele overleg zoals hierboven beschreven, geen uitkomst biedt, dan kunt u een formele klacht indienen bij deze commissie.

Voor de correcte adressering verwijzen wij u naar de adressenlijst in deze schoolgids.

SCHORSING OF VERWIJDERING

Als uiterste maatregel kan worden overgegaan tot tijdelijk schorsen van een leerling of zelfs van het verwijderen van een leerling van de school. Het bestuur, als zijnde het bevoegd gezag, is verantwoordelijk voor een dergelijke maatregel. Zij volgt de regelgeving van de wet op het primair

onderwijs. Op de site van de stichting PCBO Baarn-Soest vindt u het protocol te aanzien van schorsing en verwijdering.

AANSPRAKELIJKHEID EN VERZEKERING

De school heeft een verzekeringspakket afgesloten. Deze bestaat uit een verzekering voor ongevallen en één voor aansprakelijkheid.

Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen; personeel; vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheeskundige kosten gedeeltelijk mee verzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets etc) valt niet onder de dekking.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen. Wij attenderen u in dat verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstand.

Ten eerste is de school c.q. het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moeten worden vergoed. Deze opvatting leeft wel bij veel mensen, maar is gebaseerd op een misverstand. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus te kort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Bijvoorbeeld tijdens de gymnastiekles een bal tegen een bril. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering, en wordt (dan ook) niet door de school vergoed.

Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten.

DE VEILIGHEID

In juni 2007 is het veiligheidsdocument van de Stichting voor haar tien scholen vastgesteld. Hierin staat beschreven wanneer controles t.a.v. de veiligheid op de scholen worden uitgevoerd. Jaarlijks vindt een evaluatie plaats en indien nodig bijstelling.

Op onze school zijn vier bedrijfshulpverleners. Hun taken zijn o.a.

- EHBO verlenen.
- Ontruimingsoefeningen laten uitvoeren en evalueren.
- In noodsituaties iedereen alarmeren en evacueren.
- Alarmeren en samenwerken met hulpdiensten.



Minstens twee keer per jaar wordt er een ontruimingsoefening gehouden. Dit gebeurt op verschillende momenten van de dag en in de week. Bijv. tijdens het overblijven, of op een creamiddag. In ieder lokaal hangt bij de uitgang het ontruimingsplan.

Ook in ons project Vreedzaam komt veiligheid aan bod. Ieder jaar wordt door de kinderen vanaf groep 2 en de leerkrachten de veiligheidsmeter ingevuld. Vanaf augustus 2006 is de school verplicht incidenten te registreren. Voor de verkeersveiligheid is de verkeerscommissie actief.

DE GGD VOOR KINDEREN IN HET BASISONDERWIJS

De afdeling Jeugdgezondheidszorg van GGD Midden-Nederland werkt preventief aan een gezonde groei en ontwikkeling van jeugdigen tot 19 jaar. Daarom onderzoekt de GGD alle kinderen op verschillende leeftijden, om zodoende mogelijke problemen in het opgroeien tijdig op te sporen. Mochten er problemen gesignaleerd zijn, dan helpt de GGD bij het bewandelen van de juiste weg. Aan elke school is een jeugdgezondheidszorgteam van de GGD verbonden. Dit team bestaat uit een jeugdarts, een jeugdverpleegkundige en een dokterassistente.

Gezondheidsonderzoeken

U krijgt van de GGD een bericht als uw kind aan de beurt is voor onderzoek. De standaard preventieve onderzoeken vinden plaats op school. In principe is het eerste onderzoek in groep 2, daarna groep 7. Na het onderzoek worden de ouders schriftelijk geïnformeerd over de bevindingen. Hierbij staat ook vermeld of er nog een vervolcontact komt met een jeugdarts of jeugdverpleegkundige. U krijgt dan een uitnodiging om samen met uw kind naar het spreekuur te komen.

Spreekuur jeugdarts / jeugdverpleegkundige

De spreekuren vinden plaats in het wijkgebouw. Alle ouders en kinderen kunnen gebruik maken van het spreekuur. U kunt er terecht met vragen over de ontwikkeling of gezondheid van de kinderen of voor onderzoek of een gesprek.

U kunt gebruik maken van het spreekuur, als:

- U zelf vragen hebt over de ontwikkeling of gezondheid van uw kind.
- Het consultatiebureau aangeeft dat onderzoek of een gesprek gewenst is.
- De leerkracht zich zorgen maakt, en in overleg met u een afspraak op het spreekuur voorstelt en dit doorgeeft aan de GGD.
- Het onderzoek op school aanleiding geeft tot extra onderzoek of gesprek.

In het eerste geval maakt u zelf een afspraak. In de overige drie gevallen ontvangt u een uitnodiging van de GGD. Tel: 033-4600046

Meer informatie:

www.ggdmn.nl of mail naar jeugdgezondheidszorg@ggdmn.nl

Vaccinaties DTP en BMR

In het jaar dat uw kind negen jaar wordt, krijgt u een oproep om uw kind te laten vaccineren. Kinderen krijgen twee vaccinaties. De DTP prik tegen difterie, tetanus en polio en de BMR prik tegen bof, mazelen en rode hond.

Telefonisch spreekuur voor vragen over opgroeien en opvoeden.

Heeft u een vraag over de opvoeding of de ontwikkeling van uw kind, dan kunt u contact opnemen met het Centrum voor Jeugd en Gezin Soest. Het CJG heeft een inlooppunt aan Nieuweweg 14, dat op maandag- en woensdagmorgen van 9.00-11.00 uur en woensdagmiddag van 15.00-17.00 uur geopend is. Het telefoonnummer is 035-5889010. Zie ook www.cjgsoest.nl

LOGOPEDIE

De logopediste van Eduniek (een schoolbegeleidingsdienst) bezoekt de school enkele keren per jaar. Kinderen die volgens de leerkracht voor een screening in aanmerking komen, worden aangemeld. De ouders worden hier van tevoren over geïnformeerd. De bevindingen worden met de leerkracht besproken. De ouders krijgen mondeling of schriftelijk bericht. Indien nodig worden er adviezen gegeven, er volgt een controle of in sommige gevallen wordt naar een reguliere logopedist verwezen (via de huisarts).

**SPONSORING**

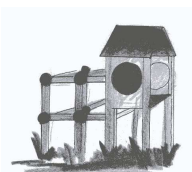
Het bestuur van de Stichting heeft ingestemd met het convenant Sponsoring, dat o.a. is getekend door de Besturenraad Protestants Christelijk Onderwijs.

ADRESSEN

		telefoon	e-mail
PCBS Prof. J. Waterink	Smitsweg 40 3765 CT Soest	035 -6017213	info@waterinkschool.nl
Directeur: Mw. Ammy van Buiten- Witteveen	Pr. Hendriklaan 16 3761 DV Soest	035-6022529	info@waterinkschool.nl
Stichting PCBO Baarn Soest Secretariaat Mw. Karin de Waard.	Nijverheidsweg 13c 3762 EP Soest Postbus 3178 3760 DD Soest www.pcbobaarnsoest.nl	035 -6099233	karin@pcbobaarnsoest.nl
Algemeen directeur Stichting PCBO Baarn Soest Drs. Bart Sonnenberg	Nijverheidsweg 13c 3762 EP Soest Postbus 3178 3760 DD Soest	035-6099235	bart@pcbobaarnsoest.nl
Voorzitter medezeggenschapsraad:	Dhr. V. Janssen		
Voorzitter oudercommissie:	Mevr. C. Jagtenberg		
Coördinator overblijven	Manette Sinnema	06-38820916	manette@broodenspelen.info

OVERIGE ADRESSEN

Instantie	N.a.w.-gegevens	telefoon	e-mail
Rijksinspectiekantoor Utrecht	Postbus 2730 3500 GS Utrecht www.onderwijsinspectie.nl	030-6690600	
GGD	Zonnehof 10 3811 ND Amersfoort Postadres: Postbus 733 3800 AS Amersfoort	033 -4678100	
Contactpersoon klachtenregeling	Nanneke Reniers	035-6017213 035-6236344	
Gemeente Soest	Raadhuisplein 1 3762 AV Soest	035 -6093411	
Landelijke Klachtencommissie Christelijk Onderwijs	Postbus 82324 2508 EH Den Haag Website: www.klachtencommissie.org	070-3861697	info@klachtencommissie.org



STICHTING PCBO BAARN SOEST / HET BESTUUR / DE BOVENSCHOOLSE DIRECTIE

De stichting PCBO Baarn - Soest is op 1 januari 2001 ontstaan uit een fusie van twee verenigingen en een stichting te Baarn en Soest (erberg).

Voor uitgebreide informatie over de Stichting, doel, grondslag, het Stichtingsbeleid en de scholen van de Stichting verwijzen wij naar de website: www.pcbobaarnsoest.nl

INSPECTIE

De Prof. J. Waterinkschool valt onder de Inspectie Utrecht. In het toezicht, conform de Wet op het onderwijstoezicht, zal het aanspreekpunt het bevoegd gezag zijn. (Het bestuur van de Stichting PCBO Baarn / Soest). De inspectie stelt voor het bestuur in beginsel éénmaal per jaar, na een risicoanalyse, een toezichtarrangement op. De jaarlijkse risicoanalyse van de school vindt zoveel mogelijk plaats op basis van beschikbare gegevens, zoals onderwijsopbrengsten, jaardocumenten, signalen (waaronder klachten) en uitkomsten van een eerder toezicht. Deze gegevens moeten aan bepaalde minimumeisen voldoen. Hoe minder de kwaliteit, hoe meer toezicht er zal plaatsvinden. Minimaal één keer per vier jaar zal de inspecteur de school bezoeken.

VRAGEN OVER ONDERWIJS

Ouders met vragen over onderwijs (zoals overgaan en zittenblijven, het schoolreisje, schoolkamp, groepsgrootte, pesten, de ouderbijdrage, leerplicht, medezeggenschap en alle overige onderwijsvragen) kunnen terecht bij de landelijke informatie- en adviesdienst 0800-5010, voor ouders over onderwijs. De 5010-medewerkers van OUDERS & COO zijn in het telefonisch keuzemenu bereikbaar via keuzetoets 1, en dan 3 (gratis nummer). Ouders kunnen hun vraag tevens per mail stellen, en ontvangen binnen drie schooldagen antwoord. Ga naar www.ouders-5010.nl en stel uw vraag over onderwijs.

OUDERS & COO is de landelijke ouderorganisatie voor christelijk en oecumenisch onderwijs.

 REACTIEFORMULIER

Als u na het lezen van deze schoolgids op- of aanmerkingen heeft dan horen we dat graag.

Mede door uw suggesties kunnen we dan zorg dragen voor een nog betere informatievoorziening.

U kunt onderstaand reactieformulier invullen en afgeven bij de directeur.

blz.	Onderwerp	op- of aanmerking

Algemene opmerkingen

.....

.....

.....

.....

Afzender: (vermelding niet verplicht)

Naam:.....

Adres.....

Woonplaats.....

Tel. nr.....

reactieformulier bij de schoolgids van "PCBS Prof. J. Waterink"

BIJLAGE:**SPEERPUNTEN VOOR HET SCHOOLJAAR 2011-2012.****Inleiding.**

Eenmaal in de vier jaar wordt een schoolplan geschreven. In dit plan staan de visie, de missie en globaal de plannen voor de komende jaren (pedagogisch, didactisch, t.a.v. vakgebieden, vervanging methoden etc.). Vanuit dit vierjarenplan wordt een jaarplan opgesteld. Dit jaarplan wordt ieder jaar op een studiedag door het team geëvalueerd en er wordt een nieuw jaarplan opgesteld (speerpunten).

Het huidige schoolplan geldt voor de jaren 2007-2011. Voor januari 2012 zal een nieuw schoolplan geschreven worden voor de jaren 2011-2015. Dit plan wordt vastgesteld door het bestuur en de medezeggenschapsraad en is tevens bedoeld als verantwoording naar de inspectie.

Na de evaluatie in mei heeft het team de volgende speerpunten voor het schooljaar 2011-2012 opgesteld.

2011-2012. Speerpunten**1. Engels.**

Kwalificatie op het gebied van het geven van Engels door het verkrijgen van de A-Certificering als 'Erkend aanbieder van meertaligheid'.

2. Nieuwe lesmethoden.

Afronding keuze nieuwe schrijfmethode (september 2011) en invoering.

Invoering nieuwe rekenmethode : 'Wereld in getallen' voor de groepen 1 t/m 6 (7)

Invoering nieuwe methode voor de creatieve vakken: 'Moet je doen'. Een schema voor de invoering is opgesteld door de cultuurcommissie.

Borging: vernieuwde methode Vreedzaam.

3. Ouderbetrokkenheid doet er toe!

Planmatige aanpak.

Daarnaast aandacht voor:

- spelling
- training studievervaardigheden
- borging van de groepsplannen.

In de nieuwsbrieven wordt u op de hoogte gehouden van de ontwikkelingen.



Schoolmemo 2011-2012**Groepsindeling**

Groep	Ma mo	Ma mi	Di mo	Di mi	Wo	Do mo	Do mi	Vr mo	Vr mi
1/2	Wietske	Wietske	Wietske	Wietske	Wietske	Wietske	Wietske	Joanne	X
3	Anne	Anne	Anne	Anne	Anne	Anne	Anne	Anne	X
4	Ellen	Ellen	Elize	Elize	Elize	Ellen	Ellen	Elize	X
5	Dick	Dick	Dick	Bouwien	Dick	Bouwien	Bouwien	Dick	Dick
6	Judith	Judith	Gerda	Gerda	Gerda	Judith	Judith	Judith	Judith
7	Matijs	Matijs	Matijs	Matijs	Matijs	Rianne	Marja	Matijs	Matijs
8	Rianne	Rianne	Koert	Koert	Koert	Koert	Rianne	Koert	Koert

Teamleden: Ellen van Amerongen-van Ginkel
 Bouwien Buijtenhuis-Perfors
 Gerda van de Geest-van Diermen
 Rianne Hagebeuk-van Houwelingen
 Ben Hoogvliets
 Jeannette van der Kemp
 Wietske Kuper
 Marja Jonker.
 Joke Lange
 Anne van de Meij

Elize de Niet-van Thiel
 Judith Pater-Ruiter
 Koert Pietersen
 Nanneke Reniers
 Joanne Tromp-Berends
 Dick Vos
 Matijs de Vries

Ingrid van de Bunt-Willems
 Soghra Pejam-Saber

Directeur: Ammy van Buiten-Witteveen. Prins Hendriklaan 16, 3761 DV Soest.
info@waterinkschool.nl

Bereikbaarheid teamleden: voornaam@waterinkschool.nl (bijv. matijs@waterinkschool.nl)

Andere taken:

IB - Intern begeleider: Nanneke
 RT - Remedial teacher: Bouwien
 ICO – Interne coördinator opleidingen: Bouwien
 Meer handen in de groep: Joke
 Onderwijsassistent: Ben
 Bovenbouwcoördinator: Matijs
 Onderbouwcoördinator: Elize
 ICT coördinator: Dick
 Administratie: Ingrid
 Ondersteunend personeel: Soghra

Schoolvakanties en vrije dagen.

Herfstvakantie maandag 17 oktober t/m vrijdag 21 oktober
 Kerstvakantie maandag 26 december 2011 t/m vrijdag 6 januari 2012
 Voorjaarsvakantie maandag 20 februari t/m vrijdag 24 februari
 Paasweekend vrijdag 6 april t/m maandag 9 april
 Meivakantie maandag 23 april t/m vrijdag 4 mei
 Hemelvaartsweekend donderdag 17 & vrijdag 18 mei
 Pinksteren maandag 28 mei
 Zomervakantie vrijdag 6 juli vanaf 12.00 uur t/m vrijdag 17 augustus

Studiedagen team – alle kinderen zijn vrij. Woensdag 5 oktober, woensdag 25 januari, vrijdag 25 mei.

I.v.m. de jaarlijkse viering in de laatste week voor de kerstvakantie (datum wordt nog vastgesteld) zijn alle kinderen vrijdagmiddag 23 december vrij.

BEWEGINGSONDERWIJS

Groep 3:	donderdagmiddag	13.15 – 14.00 uur	in het speelokaal
	vrijdagmorgen	08.30 - 09.25 uur	sportzaal Smitsweg
Groep 4:	maandagmorgen	08.25 – 1 x per 2 weken	zwemmen. Bus.naar Spleasure Centrum
	woensdagmorgen	11.00 – 11.45 uur	sportzaal Smitsweg
Groep 5:	woensdagmorgen	11.45 - 12.30 uur	sportzaal Smitsweg
	vrijdagmorgen	09.25 - 10.15 uur	sportzaal Smitsweg
Groep 6:	woensdagmorgen	09.25 – 10.10 uur	sportzaal Smitsweg
	vrijdagmorgen	10.15 – 11.05 uur	sportzaal Smitsweg
Groep 7:	maandagmiddag	14.15 – 15.00 uur	sportzaal Smitsweg
	woensdagmorgen	08.30 – 09.25 uur	sportzaal Smitsweg
Groep 8:	woensdagmorgen	10.10 – 11.00 uur	sportzaal Smitsweg
	vrijdagmorgen	11.10 – 12.00 uur	sportzaal Smitsweg

Leden oudercommissie.

mevr. Caroline Jagtenberg

(voorzitter)

dhr. Martien Middelman

(penningmeester)

mevr. Rebecca van Barneveld

(secretaris)

mevr. Sigried Annoff, mevr. Sandra van Arnhem, mevr. Asia Mbire, mevr. Arzu Morkoc,

mevr. Jacomien de Reuver

Medezeggenschapsraad.

De MR bestaat uit twee ouders en twee leraren. Zij houden zich vooral bezig met beleidszaken die de school betreffen.

Oudergeleding:

dhr. Vinz Janssen - voorzitter

mevr. Anneke Voskuil

Teamgeleding:

mevr. Rianne Hagebeuk-van Houwelingen – notulist.

mevr. Ellen van Amerongen-van Ginkel - secretaris

